

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, Κανονισμός Λειτουργίας Τεχνικού
Συμβουλίου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 21289/26.4.2023
Η Γραμματέας του Δ.Σ.
Χριστίνα Κονταράτου

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Άρθρο 1° Αντικείμενο

Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού αποτελεί η λειτουργία του Τεχνικού Συμβουλίου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων του σύμφωνα:

α) με το ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και ειδικότερα τα ΒΙΒΛΙΑ II, III, IV κατά την ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ και τις διατάξεις των άρθρων του ΒΙΒΛΙΟΥ I που εφαρμόζονται συμπληρωματικά κατά τη διαδικασία σύναψης των συμβάσεων έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ, εκτός αν άλλως ορίζεται στις επιμέρους διατάξεις, και κατά την εκτέλεση των συμβάσεων έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ (άρθρα 222 παρ. 7 και 334 περ. γ), υπό την επιφύλαξη τυχόν αντίθεσής τους με τις διατάξεις του υπό κατάρτιση Κανονισμού Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Έργων, Μελετών και Παροχής Τεχνικών και Λοιπών Συναφών Επιστημονικών Υπηρεσιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από την έναρξη ισχύος αυτού. Ειδικότερα, και υπό την ανωτέρω επιφύλαξη, όπου στον ν. 4412/2016, όπως εκάστοτε ισχύει, γίνεται γενικά αναφορά σε «αρμόδιο Τεχνικό Συμβούλιο» ή «Τεχνικό Συμβούλιο της/του αναθέτουσας αρχής/αναθέτοντος φορέα» νοείται το Τεχνικό Συμβούλιο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

β) με τα Τεύχη Κανονιστικού Πλαισίου Υλοποίησης Σύμβασης που διέπουν την εκτέλεση των υφισταμένων επιμέρους συμβάσεων έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ.

Άρθρο 2° Πεδίο Εφαρμογής

Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται:

α) σε όλες τις εν εξελίξει συμβάσεις έργων, εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και σε όλες τις μέλλουσες να δημοπρατηθούν ή ανατεθούν αντίστοιχες συμβάσεις, όταν προβλέπεται γνωμοδότηση από το ν. 4412/2016 ή το Τεύχος Κανονιστικού Πλαισίου Υλοποίησης Σύμβασης ή τον υπό κατάρτιση Κανονισμό Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Έργων, Μελετών και Παροχής Τεχνικών και Λοιπών Συναφών Επιστημονικών Υπηρεσιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. από την έναρξη ισχύος αυτού.

β) σε όλες τις συμβάσεις έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για τις οποίες από έτερη νομοθετική ή κανονιστική διάταξη υποχρεωτικής εφαρμογής στην Ε.ΥΔ.Α.Π. προβλέπεται ή θα προβλεφθεί η παροχή γνώμης από το Τεχνικό Συμβούλιο αυτής.

γ) σε κάθε θέμα σχετικό με τις διαδικασίες ανάθεσης και εκτέλεσης των συμβάσεων που προαναφέρονται στο παρόν άρθρο που παραπέμπεται από το Δ.Σ. από τον Διευθύνοντα ή τον Αναπληρωτή Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Άρθρο 3° Συγκρότηση του Τεχνικού Συμβουλίου

1. Το Τεχνικό Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η οποία ορίζει α) τον αριθμό των μελών και τα πρόσωπα από τα οποία αποτελείται με τους αναπληρωτές τους, β) τη χρονική διάρκεια της θητείας του, γ) τον Πρόεδρο με τον Αναπληρωτή του δ) τον Γραμματέα με τον αναπληρωτή του ε) την αποζημίωση των μελών του, και στ) κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια που απαιτείται για τη λειτουργία του.

2. Το Τεχνικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά (7) τακτικά και επτά (7) αναπληρωματικά μέλη.

α) Τρεις (3) τεχνικούς υπαλλήλους της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Π.Ε. οιασδήποτε κατηγορίας, κλάδου και βαθμού με τους αναπληρωτές τους, που ορίζονται με την απόφαση συγκρότησης.

β) Ένα (1) δικηγόρο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με τον αναπληρωτή του, που ορίζονται με την απόφαση συγκρότησης.

γ) Ένα (1) τεχνικό υπάλληλο Π.Ε. που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από το Υπουργείο Περιβάλλοντος & Ενέργειας, κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματος από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

δ) Ένα (1) εκπρόσωπο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ) που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από την Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ, κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματος από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

ε) Ένα (1) εκπρόσωπο εκ των πανελληνίων εργοληπτικών ή μελετητικών οργανώσεων αντίστοιχα, που ορίζεται με τον αναπληρωτή του, κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματος από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προς τις οικείες πανελλήνιες εργοληπτικές/μελετητικές οργανώσεις (ΠΕΔΜΕΔΕ, ΠΕΣΕΔΕ, ΣΑΤΕ, ΠΕΔΜΗΕΔΕ, ΣΤΕΑΤ, ΣΕΓΜ) αντίστοιχα.

3. Ως πρόεδρος, μαζί με τον αναπληρωτή του, ορίζεται ένας εκ των τεχνικών υπαλλήλων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με την απόφαση συγκρότησης.

4. Καθ' ο χρόνο τα μέλη που υποδεικνύονται από τρίτους δεν έχουν ακόμη υποδειχθεί από τα αρμόδια όργανα, η συγκρότηση είναι νόμιμη, αν έχει εγκαίρως ζητηθεί εγγράφως η υπόδειξή τους και τα υπόλοιπα μέλη επαρκούν ώστε να υπάρχει απαρτία.

Άρθρο 4° Στελέχωση-Διάρκεια θητείας

Το Τεχνικό Συμβούλιο στελεχώνει γραμματέας που προέρχεται από το διοικητικό προσωπικό της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του με την απόφαση συγκρότησης.

Η θητεία του Τεχνικού Συμβουλίου ορίζεται διετής. Σε περίπτωση πρόωρης λήξης της θητείας ενός μέλους, το μέλος που υπεισέρχεται στη θέση του, το αντικαθιστά για το υπόλοιπο της θητείας του και όχι για πλήρη θητεία. Υπάλληλοι/στελέχη, δε, της εταιρείας μπορούν να οριστούν μέλη αυτού περισσότερες από μία φορές.

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 21289/26.4.2023
Η Γραμματέας του Δ.Σ.
Χριστίνα Κονταράτου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 5ο Αρμοδιότητες για τις συμβάσεις έργων

Το Τεχνικό Συμβούλιο που προβλέπεται στο άρθρο 2 (παρ. 2 περ. 5) του ν. 4412/2016 και τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με την διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 27 του ν. 5037/2023 είναι αρμόδιο να γνωμοδοτεί επί θεμάτων που αφορούν στην ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων έργων και ειδικότερα:

1α. Κατά το στάδιο σύναψης των συμβάσεων διατυπώνει σύμφωνη γνώμη:

- για υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση που έχει ως αντικείμενο τη μελέτη και την εκτέλεση (κατασκευή) έργου, (άρθρο 50 παρ. 1 περ. α')
- για την παρέκκλιση από την απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών με την οποία δίδονται οδηγίες και κατευθύνσεις για την εφαρμογή των κριτηρίων χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, (άρθρο 76 παρ. 3 εδ. ε')
- για την απόκλιση από τα οριζόμενα σε εγκυκλίους του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών σχετικά με την στάθμιση των επιμέρους κριτηρίων ανάθεσης, τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων ανάθεσης που σχετίζονται με την τεχνική προσφορά ανά κατηγορία έργου και ανά εκτιμώμενη αξία σύμβασης, (άρθρο 86 παρ. 15).
- για την έγκριση περιλήψεως στα έγγραφα της σύμβασης ρήτρας διαιτησίας για συμβάσεις έργων προϋπολογισμού κατώτερου των 10.000.000 ευρώ (άρθρο 176 παρ. 1).

1β. Κατά το στάδιο σύναψης των συμβάσεων διατυπώνει γνώμη:

- για σύμβαση μελέτης χωρίς προσδιορισμό τεχνικής λύσης, προκειμένου να προβεί η Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε. στη σύναψη δημόσιας σύμβασης για την εκπόνηση μελέτης για τα πρώιμα στάδια που απαιτούνται για την έκδοση Α.Ε.Π.Ο. (άρθρο 51 παρ.1).

2. Κατά το στάδιο εκτέλεσης των συμβάσεων διατυπώνει γνώμη :

- σε περίπτωση πρότασης του αναδόχου για τροποποίηση της μελέτης του έργου (άρθρο 138 παρ. 2 εδ. ε')
- κατά τον καθορισμό της εύλογης δαπάνης για την αποζημίωση του αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης λόγω μη συνδρομής των προϋποθέσεων έγκρισης της τροποποίησης της μελέτης του έργου (άρθρο 138 παρ. 2 εδ. η')
- για την τροποποίηση με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής εγκεκριμένης μελέτης αναφορικά με τη διόρθωση σφαλμάτων της ή τη συμπλήρωση ελλείψεων της ή για λόγους που υπαγορεύονται από απρόβλεπτες περιστάσεις, (άρθρο 144 παρ. 2)
- για την πληρωμή πρόσθετης καταβολής (πριμ) ταχύτερης εκτέλεσης έργου (άρθρο 149 παρ. 1)
- για την υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης (άρθρο 156 παρ. 1 περ. ε')
- για την χρήση των «επί έλασσον δαπανών» (άρθρο 156 παρ. 3 – σύμφωνη γνώμη)

- για την απόφαση επί ένστασης κατά πράξεων ή παραλείψεων της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, της Προϊσταμένης Αρχής ή του Κυρίου του Έργου (άρθρο 174 παρ. 3 – αιτιολογημένη γνώμη)
- για την απόφαση επί ένστασης κατά απόφασης της Διευθύνουσας Υπηρεσίας που κηρύσσει έκπτωτο τον ανάδοχο κατ' άρθρο 160 του ν. 4412/2016 (άρθρο 174 παρ. 17 – αιτιολογημένη γνώμη)
- για τυχόν επίτευξη συμβιβασμού μετά την άσκηση αιτήσεως αναιρέσεως από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και αίτηση του αναδόχου, (άρθρο 175 παρ. 6)
- για την υπαγωγή σε διαιτησία, κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλομένων μερών, προς επίλυση διαφορών από σύμβαση που έχει υπογραφεί χωρίς να συμπεριληφθεί σε αυτήν ρήτρα διαιτησίας (άρθρο 176 παρ. 6).

Άρθρο 6ο Αρμοδιότητες για τις συμβάσεις μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών

Το Τεχνικό Συμβούλιο που προβλέπεται στο άρθρο 2 (παρ. 3 περ. 5) του ν. 4412/2016 και τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 27 του ν. 5037/2023 είναι αρμόδιο να γνωμοδοτεί επί θεμάτων που αφορούν στην ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και ειδικότερα:

1α. Κατά το στάδιο σύναψης των συμβάσεων διατυπώνει γνώμη :

- όταν σε κατηγορίες μελετών υφίσταται αποδεδειγμένα μικρός αριθμός εγγεγραμμένων οικονομικών φορέων στα οικεία μητρώα και μπορούν να διαμορφωθούν αναλόγως τα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, ώστε να καθίσταται δυνατή η ευρύτερη δυνατή συμμετοχή οικονομικών φορέων, (άρθρο 77 παρ. 1 περ. ζ')
- για την χρησιμοποίηση της τιμής ή του κόστους ως μοναδικού κριτηρίου ανάθεσης σε διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης εκπόνησης μελετών, (άρθρο 86 παρ. 6)
- για τη λήψη απόφασης περί καθορισμού μικρότερου ποσοστού βαρύτητας του 30% για το κριτήριο της τιμής (άρθρο 86 παρ. 10)

1β. Κατά το στάδιο σύναψης των συμβάσεων διατυπώνει σύμφωνη γνώμη :

- για την παρέκκλιση από την απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών με την οποία δίδονται οδηγίες και κατευθύνσεις για την εφαρμογή των κριτηρίων χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, (άρθρο 77 παρ. 3 εδ. ε')
- για την απόκλιση από τα οριζόμενα σε εγκυκλίους του Υπουργού Υποδομών, και Μεταφορών σχετικά με την στάθμιση των επιμέρους κριτηρίων ανάθεσης, τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων ανάθεσης που σχετίζονται με την τεχνική προσφορά ανά κατηγορία μελέτης και ανά εκτιμώμενη αξία σύμβασης, (άρθρο 86 παρ. 15).

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 81289/26.4.2023
Η Γραμματέας του Δ.Σ.
Χριστίνα Κονταράτου

2. Κατά το στάδιο εκτέλεσης των συμβάσεων διατυπώνει γνώμη

- για τη χορήγηση παράτασης της προθεσμίας ολοκλήρωσης της σύμβασης πέραν των 2 ετών από τη λήξη της συνολικής προθεσμίας όταν η καθυστέρηση εκτέλεσης δεν οφείλεται στην ΕΥΔΑΠ ΑΕ ή στον ανάδοχο, (άρθρο 184 παρ. 1)
- για την πληρωμή πρόσθετης καταβολής (πριμ) ταχύτερης, σε σχέση με τη συμβατική προθεσμία, εκπόνησης πλήρους ή επιμέρους μελέτης, άρθρο 184 παρ. 8)
- για την έγκριση Συγκριτικού Πίνακα (Σ.Π.) και Πρωτοκόλλου Κανονισμού Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών (Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε.) (άρθρο 186 παρ. 5 και 7)
- για την απόφαση επί ένστασης κατά επιβολής εκπτώσεως του αναδόχου (άρθρο 191 παρ. 7)
- για την έγκριση της εκπόνησης των επόμενων σταδίων μελέτης όταν συντρέχει περίπτωση αντικατάστασης μελετητή και η ανάδοχος εταιρεία διαθέτει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα (άρθρο 195 παρ. 2 περ. β')
- για την απόφαση επί ένστασης κατά πράξεων ή παραλείψεων της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, της Προϊσταμένης Αρχής ή του Κυρίου του Έργου (άρθρο 198).

Άρθρο 7ο Λοιπές Αρμοδιότητες

7.1. Το Τεχνικό Συμβούλιο γνωμοδοτεί για κάθε θέμα τεχνικής φύσεως σχετικό με τις διαδικασίες ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ όταν παραπέμπονται σ' αυτό από το Δ.Σ. ή από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τον Αν. Διευθύνοντα Σύμβουλο.

7.2. Το Τεχνικό Συμβούλιο γνωμοδοτεί για κάθε άλλο θέμα που προβλέπει ο υπό κατάρτιση Κανονισμός Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Έργων, Μελετών και Παροχής Τεχνικών και Λοιπών Συναφών Επιστημονικών Υπηρεσιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από την έναρξη ισχύος αυτού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 8ο Σύγκληση Τεχνικού Συμβουλίου

Το Τεχνικό Συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου στην οποία ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης. Η πρόσκληση (έγγραφο, έγχαρτη ή ηλεκτρονική) πρέπει να αποστέλλεται στα μέλη δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Στην σχετική πρόσκληση θα πρέπει να αναφέρονται τα θέματα για τα οποία θα συγκαλείται το Τεχνικό Συμβούλιο. Στην ως άνω προθεσμία προσμετρώνται οι ημέρες αποστολής και συνεδρίασης.

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 21289/26.4.2023
Η Γραμματέας του Δ.Σ.,
Χριστίνα Κονταράτου

Άρθρο 9° Απαρτία-Λήψη αποφάσεων

1. Το Τεχνικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντες ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του και τρία (3) από τα μέλη του. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό – γνωμοδότηση που υπογράφουν τα παρόντα μέλη και ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του, ότι είχε σταλεί εγκαίρως σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 8 πρόσκληση προς όλα τα μέλη του.
2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.
3. Οι γνωμοδοτήσεις - πρακτικά υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη και τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του.

Άρθρο 10° Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος συγκαλεί τη συνεδρίαση του Τεχνικού Συμβουλίου και διευθύνει τις εργασίες του, επιχειρεί κάθε πράξη που κατά την κρίση του επιβάλλεται για την αποτελεσματική λειτουργία του Τεχνικού Συμβουλίου, και επιμελείται της κίνησης της όλης διαδικασίας συνεπικουρούμενος από την γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου.
2. Ο Πρόεδρος υπέχει όλες τις υποχρεώσεις των μελών του Τεχνικού Συμβουλίου όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο που ακολουθεί.

Άρθρο 11° Αρμοδιότητες και υποχρεώσεις των μελών

Τα μέλη του Τεχνικού Συμβουλίου υποχρεούνται:

- α) Να παρίστανται στις συνεδριάσεις του και σε περίπτωση κωλύματος να ειδοποιούν εγκαίρως την Γραμματεία
- β) Να εκτελούν τα καθήκοντα που τους αναθέτει ο Πρόεδρος
- γ) Να βοηθούν το έργο του Τεχνικού Συμβουλίου εκφράζοντας την εξειδικευμένη γνώμη τους σύμφωνα με την ειδικότητά τους ή παρέχοντας πληροφορίες σχετικά με πραγματικά ζητήματα που γνωρίζουν, διατυπώνοντας τις απόψεις τους και ψηφίζοντας κατά συνείδηση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ****Άρθρο 12° Διαδικασία Εξετάσεως ενδικοφανούς βοηθήματος**

1. Κάθε εισερχόμενο ενδικοφανές βοήθημα (ένσταση) που κατατίθεται ή κοινοποιείται στην εταιρεία πρωτοκολλάται στο Πρωτόκολλο αυτής. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία ή η Προϊσταμένη Αρχή, κατά περίπτωση, υποχρεούνται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την άσκηση της ένστασης να διαβιβάσουν στο Τεχνικό Συμβούλιο τις απόψεις τους επ' αυτής μέσω εισήγησης και τον φάκελο της υπόθεσης, ο οποίος περιλαμβάνει τα συμβατικά τεύχη ή αντίγραφα τους. Η παράλειψη αυτή αποτελεί πειθαρχική παράβαση και επιβάλλονται οι πειθαρχικές ποινές που προβλέπονται στο άρθρο 141 του ν. 4412/2016 περί πειθαρχικών ευθυνών διοικητικών οργάνων. Τα συμβατικά τεύχη μπορεί να τα

προσκομίσει και αυτός που υποβάλλει την ένσταση. Ακολούθως και αφού λάβει σχετικά γνώση της ένστασης ο Πρόεδρος του Τεχνικού Συμβουλίου ορίζει ημερομηνία διεξαγωγής της συνεδρίασης και η Γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου αναλαμβάνει να αποστείλει στα μέλη την ένσταση, την εισήγηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ή της Προϊσταμένης Αρχής και τον φάκελο της υπόθεσης έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτησή της ένστασης.

2. Προκειμένου να συζητηθεί η ένσταση στο τεχνικό συμβούλιο, η γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου καλεί, σύμφωνα με το άρθρο 143 ν. 4412/2016 περί κοινοποιήσεων αναδόχου, τον ανάδοχο να παραστεί σε ορισμένη ημέρα και ώρα και πάντως όχι νωρίτερα από πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο στη συνεδρίαση του τεχνικού συμβουλίου, για να υποστηρίξει τις απόψεις του και να δώσει κάθε σχετική πληροφορία ή διευκρίνιση που θα ζητηθεί από τα μέλη του συμβουλίου.

3. Αν ο ανάδοχος, μολονότι κλήθηκε, δεν παρέστη ο ίδιος ή με αντιπρόσωπό του, γίνεται σχετική μνεία στα πρακτικά του συμβουλίου και το συμβούλιο προχωρεί στην εξέταση της ένστασης και χωρίς την παρουσία του. Τα ίδια εφαρμόζονται και όταν κληθεί και δεν παραστεί ο κύριος του έργου, ο οποίος άσκησε ένσταση.

4. Κατά τη συζήτηση στο Τεχνικό Συμβούλιο παρίσταται υποχρεωτικά, χωρίς δικαίωμα ψήφου, εξουσιοδοτημένος προς τούτο εκπρόσωπος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ο οποίος διατυπώνει προφορικά τις απόψεις του προς το συμβούλιο, υποβάλλοντας και σχετικό έγγραφο απόψεων. Στη συνέχεια καλείται να ακουσθεί αυτός που άσκησε την ένσταση. Ο πρόεδρος του συμβουλίου ή ο αναπληρωτής του ορίζει τη σειρά ακρόασης ή και την ενδεχόμενη ταυτόχρονη ακρόαση. Όταν οι ενδιαφερόμενοι αποχωρήσουν, συνεχίζεται η συζήτηση από το συμβούλιο, το οποίο, μετά το τέλος της συζήτησης, γνωμοδοτεί αιτιολογημένα, το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών, για την υπόθεση.

5. Όταν ολοκληρώνεται η συνεδρίαση η Γραμματεία καθαρογράφει το Πρακτικό-Γνωμοδότηση και το αποστέλλει στα μέλη για τυχόν προσθήκες, διορθώσεις ή βελτιώσεις. Με την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής το πρακτικό/γνωμοδότηση υπογράφεται από τα μέλη και στη συνέχεια από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του.

6. Το σχετικό Πρακτικό/Γνωμοδότηση του Τεχνικού Συμβουλίου, καθώς και τα λοιπά έγγραφα, διαβιβάζονται στην Διευθύνουσα Υπηρεσία ή την Προϊσταμένη Αρχή για τις περαιτέρω ενέργειες.

Άρθρο 13° Διαδικασία γνωμοδοτήσεως επί παραπομπής ή αναπομπής

1. Όταν παραπέμπεται η αναπέμπεται από το Δ.Σ., ή παραπέμπεται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τον Αναπληρωτή Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας θέμα για το οποίο ζητείται η γνωμοδότηση του Τεχνικού Συμβουλίου, η γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου παραλαμβάνει το έγγραφο και αντίγραφό του κοινοποιεί στη Διεύθυνση στην οποία αφορά το θέμα.

2. Σε περίπτωση που το θέμα είναι γενικότερου ενδιαφέροντος ή όλως ειδικό ο Πρόεδρος του Τεχνικού Συμβουλίου αποφασίζει αν θα το εισηγηθεί ένα από τα μέλη του Τεχνικού Συμβουλίου, συνεπικουρούμενο από την τυχόν αρμόδια Διεύθυνση.

3. Η αρμόδια Διεύθυνση ή ο οριζόμενος εισηγητής συντάσσει την εισήγηση συνοδευόμενη από όσα στοιχεία κρίνει απαραίτητα και την υποβάλλει στην γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου, η οποία αναλαμβάνει την προώθησή της στον Πρόεδρο του Τεχνικού Συμβουλίου.

4. Ο Πρόεδρος του Τεχνικού Συμβουλίου ορίζει ημερομηνία διεξαγωγής της συνεδρίασεως και η γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου αναλαμβάνει να αποστείλει στα μέλη την Εισήγηση.
5. Στη συνεδρίαση συμμετέχουν και όσα στελέχη της Εταιρείας προσκαλούνται από τον Πρόεδρο.
6. Όταν η εισήγηση συντάσσεται από την αρμόδια Δ/ση αναπτύσσεται από τον Διευθυντή της αντίστοιχης Δ/σης.
7. Όταν η εισήγηση συντάσσεται από μέλος του Τεχνικού Συμβουλίου αναπτύσσεται από το ίδιο.
8. Όταν ολοκληρώνεται η συνεδρίαση η γραμματεία του Τεχνικού Συμβουλίου καθαρογράφει το Πρακτικό με την σχετική γνωμοδότηση και το αποστέλλει στα μέλη για τυχόν προσθήκες, διορθώσεις ή βελτιώσεις. Με την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής το Πρακτικό/Γνωμοδότηση υπογράφεται από τα παρόντα μέλη και στη συνέχεια από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του.
9. Το κατά τα άνω Πρακτικό/Γνωμοδότηση υποβάλλεται στο Δ.Σ. ή τον Διευθύνοντα ή Αναπληρωτή Διευθύνοντα Σύμβουλο αναλόγως, ποιο όργανο παρέπεμψε ή ανέπεμψε το προς γνωμοδότηση θέμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 14° Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

Άρθρο 15° Μεταβατικές διατάξεις - Χρονική αρμοδιότητα Τεχνικού Συμβουλίου επί ενστάσεων

Λαμβανομένης υπόψη της πρόβλεψης από την διάταξη του άρθρου 27 παρ. 3 του ν. 5037/2023 σύμφωνα με την οποία «3. Για ζητήματα αρμοδιότητας τεχνικού συμβουλίου, που ανακύπτουν μετά την έναρξη ισχύος του παρόντος, όπου, ιδίως στον ν. 4412/2016 (Α' 147), γίνεται αναφορά σε «αρμόδιο Τεχνικό Συμβούλιο», νοείται το Τεχνικό Συμβούλιο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.», διευκρινίζεται ότι η γνωμοδοτική αρμοδιότητα του Τεχνικού Συμβουλίου καταλαμβάνει τόσο εν εξελίξει διαγωνιστικές διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ όσο και εν ισχύ εκτελούμενες συμβάσεις έργων, μελετών, ΠΤΛΕΥ (ιδίως ενστάσεις επ' αυτών) της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., μετά την έναρξη ισχύος του άρθρου 27 του ν. 5037/2023. Επομένως, το Τεχνικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να γνωμοδοτεί επί όλων των ενστάσεων που ασκούνται μετά την έναρξη ισχύος του ως άνω νόμου, ακόμη κι αν στρέφονται κατά πράξεων ή παραλείψεων που έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί νωρίτερα.

Άρθρο 16° Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την ημερομηνία έγκρισής του.

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 21289/26.4.2023
Η Γραμματεία του Δ.Σ.
Χριστίνη Κονταράτου